

**-MODEL-
SE DACTILOGRAFIAZĂ DUPĂ ACEST MODEL**

CURRICULUM VITAE

1. NUMELE ȘI PRENUMELE:
2. DATA ȘI LOCUL NAȘTERII:
3. STAREA CIVILĂ:
4. DOMICILIUL:
5. TELEFON (FIX ȘI/SAU MOBIL):
6. STUDII SUPERIOARE: Facultatea:
 Specialitatea:
 Anul absolvirii:
7. PROFESIA DE BAZĂ:
8. SPECIALIZĂRI – PERFEȚIONĂRI:
9. ACTIVITATEA PROFESIONALĂ (perioada, locul de muncă, funcția, activitatea desfășurată):
10. PRECIZĂRI CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA PRACTICĂ ECONOMICĂ SAU JURIDICĂ (durata totală, perioade și activități specifice):
11. ACTIVITATEA ȘTIINȚIFICĂ:
12. LOCUL DE MUNCĂ ACTUAL / FUNCȚIA:
13. Obiectul de activitate al societății care reprezintă locul de muncă actual:
14. DENUMIREA SOCIETĂȚILOR COMERCIALE UNDE ESTE ACȚIONAR:
15. ALTE ACTIVITĂȚI – ADMINISTRATOR UNIC, CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE, COMISIE DE CENZORI SAU REPREZENTANT ÎN ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR:
16. LIMBI STRĂINE CUNOSCUȚE:
 (foarte bine)
 (bine)
 (satisfăcător)

Declar pe propria răspundere că nu sunt implicat în procese cu caracter penal și nu am fost condamnat.

Declar că orice modificare a datelor prezentate mai sus vor fi comunicate în termen de 15 zile.

DATA

SEMNĂTURA